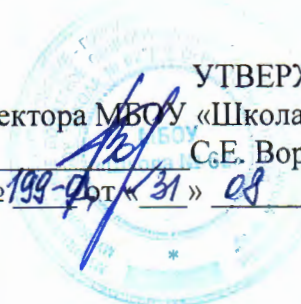


Рассмотрено
на заседании педагогического совета
МБОУ «Школа № 62» г. Рязани
Протокол № 1 от «29» 08 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора МБОУ «Школа № 62»
С.Е. Ворнакова
Приказ № 199-Ф от «31» 08 2022 г.



Положение о службе психолого-педагогического сопровождения

1. Общие положения.

Служба психолого-педагогического сопровождения (в дальнейшем СППС) в МБОУ «Школа № 62» представляет собой систему психолого-педагогического сопровождения деятельности в сфере образования, направленную на создание благоприятных условий для обучения, личностного развития, успешной социализации обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями и особенностями, на оказание психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основной общеобразовательной программы (далее ООП), развитии и социальной адаптации.

1.1 В своей деятельности СППС руководствуется:

- международными актами в области защиты прав и законных интересов ребенка (Конвенция о правах ребёнка (вступила в силу для СССР 15.09.1990 г.);
- Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом от 18 июля 2022 г. № 569 «О внесении изменений в Федеральный Государственный Образовательный Стандарт начального общего образования», утвержденный Приказом Министерства Просвещения РФ 31 мая 2021 г. № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (Утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации «31» мая 2021 г. № 287);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. № 1559 «Об утверждении ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 11 марта 2016 г. № ВК-452/07 "О введении ФГОС ОВЗ",
- Федеральным законом от 24.11.1995 N 181-ФЗ (ред. от 29.11.2021) "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
- Уставом ОУ и настоящим Положением.

1.2 СППС призвана содействовать развитию личности учащихся в процессе их воспитания, образования и социализации.

1.3 Работа СППС включает в себя помощь детям и подросткам в возрасте 7 – 18 лет, всем участникам и субъектам воспитательно-образовательного процесса в школе. Основанием для начала работы с обучающимся является заключение педагогов, медицинских работников, педагога-психолога, обращения родителей учеников (лиц, их заменяющих) или самих обучающихся.

1.4 Деятельность Службы осуществляется во взаимодействии с администрацией, педагогами и другими работниками школы, связанными с обеспечением развития, воспитания, образования, социализации и здоровья учащихся. Взаимодействие со специалистами осуществляется на основе принципов сотрудничества и взаимодополняемости.

1.5 Деятельность СППС в МБОУ «Школа № 62» обеспечивается специалистами, окончившими ВУЗ по специальности (направлению подготовки), дающей право на ведение профессиональной деятельности педагога-психолога, социального педагога.

1.6 Деятельность службы ППС осуществляется в тесном контакте с родителями (законными представителями) детей. Проведение любых видов работы без согласия родителей (законных представителей детей) не допускается.

2. Цель создания СППС

Цель создания СППС обусловлена государственным заказом на результаты учебно-воспитательной работы в школе в условиях внедрения ФГОС и потребностями всех субъектов учебно-воспитательного процесса. Потребности личности в процессе психолого-педагогического сопровождения изучаются методами психолого-педагогической диагностики. На основе полученных данных уточняются

задачи психолого-педагогического сопровождения.

2.1. Содействие психическому, психофизическому и личностному развитию детей на всех возрастных этапах, создание условий для успешного обучения в школе и адаптации детей среди сверстников.

2.2. Сохранение психологического благополучия учащихся в процессе воспитания и обучения в школе, содействие охране прав личности в соответствии с Конвенцией о правах ребенка.

2.3. Оказание помощи обучающимся в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья.

2.4. Содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся, формирование у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.

3. Задачи психолого-педагогической службы

3.1. Содействие полноценному личностному и интеллектуальному развитию детей на каждом возрастном этапе, формирование у них способности к самовоспитанию, саморазвитию, самоопределению.

3.2. Обеспечение индивидуального подхода к каждому обучающемуся на основе психолого-педагогического изучения детей с учетом их физиологического развития.

3.3. Оказание психолого-педагогической помощи в преодолении трудностей учебной деятельности, межличностных отношений, в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья.

3.4. Содействие повышению психолого-педагогической компетентности, психологической культуры педагогов, родителей и учащихся.

3.5. Создание условий для своевременной коррекции в сопровождении индивидуального развития учащихся с проблемами в обучении.

4. Основные направления деятельности СППС

4.1. Диагностическое направление

В данном направлении служба ориентируется на:

- углубленное изучение ребенка на протяжении всего периода обучения в школе, выявление индивидуальных особенностей в воспитании и обучении.

Диагностическая работа с детьми проводится в групповой и индивидуальной форме.

Специалисты СППС осуществляют:

-проведение диагностического обследования детей с целью определения хода их психологического развития;

-изучение особенностей детей и социальной ситуации их развития с целью обеспечения индивидуального подхода в процессе обучения;

-помощь в профессиональном и личностном самоопределении.

4.2. Профилактическое направление

Задачи данного направления заключаются в создании условий для полноценного психологического развития ребенка на каждом возрастном этапе, в своевременном предупреждении возможных нарушений в становлении личности.

4.3. Развивающее и коррекционное направление

Данное направление предполагает активное воздействие специалистов СППС на процесс формирования личности и индивидуальности ребенка.

Планы и программы индивидуальной развивающей и коррекционной работы разрабатываются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка, определенных в ходе диагностики, и носят строго индивидуальный, конкретный характер.

4.4. Консультативное и просветительское направление

Консультативное и просветительское направление осуществляется специалистами СППС со всеми категориями участников образовательного процесса: учащимися, родителями, педагогами и администрацией школы. При этом специалисты СППС осуществляют:

- проведение индивидуального и группового консультирования учащихся по проблемам обучения, развития, жизненного и профессионального самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками, личным проблемам;
- обучение подростков и старшеклассников навыкам самопознания, самораскрытия и самоанализа, использования своих психологических особенностей и возможностей для успешного обучения и развития;
- оказание психологической помощи и поддержки школьникам, находящимся в состоянии стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания.
- проведение индивидуальных и групповых консультаций с педагогами по вопросам разработки и реализации программ обучения и воспитания;
- консультирование администрации школы по проблемам обучения детей, организации школьной жизни, планирования учебно-воспитательных мероприятий на основании психологических и возрастных особенностей детей;
- консультирование и просвещение родителей по формированию ответственного отношения родителей к проблемам школьного обучения и развития ребенка.

5. Критерии эффективности реализации модели психолого-педагогического сопровождения.

Эффективность психолого-педагогического сопровождения определяется в процессе наблюдения за развитием личности учащихся и формированием у них навыков компетентности.

5.1. В качестве критериев эффективности сопровождения выделяются:

- Педагогическая эффективность, которая связывается с соответствием личности школьника и уровнем его достижений поставленным педагогическим задачам в условиях внедрения ФГОС.
- Психологическая эффективность:
 - субъективное ощущение у ученика комфорта и уверенности в школе;
 - адекватная самооценка;
 - оптимальное развитие его способностей, и, как следствие, профессиональное самоопределение.

6. Организация работы психологической службы

6.1 Психологическая служба формируется из:

- педагога-психолога, который осуществляет психологическое сопровождение учащихся на протяжении всего обучения в школе;

- социального педагога, осуществляющего социальное сопровождение учащихся на протяжении всего обучения в школе;
- педагогов, преподающих у учащихся, в отношении которых реализуется психолого-педагогическая работа;
- родителей учащихся.

6.2 Вся работа службы осуществляется по следующим направлениям:

- психологическая профилактика;
- психодиагностика;
- развивающая и коррекционная работа;
- консультативная работа.

6.3 Основными формами работы являются: беседы, индивидуальные и групповые консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия.

6.4 В рамках СППС реализуется работа «Психолого-педагогического консилиума» и «Совета профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних».

7. Документация

7.1 Обязательными являются следующие документы:

- Перспективный план работы психолога на год, утвержденный директором школы;
- Перспективный план работы социального педагога, утвержденный директором школы;
- Протоколы заседаний «Психолого-педагогического консилиума»;
- Протоколы заседаний «Совета по профилактике»;
- Отчет о проделанной работе за учебный год.

8. Обязанности работника психологической службы

Работник психологической службы обязан:

- Руководствоваться соответствующими директивными и нормативными документами РФ, настоящим Положением и другими документами, регламентирующими деятельность службы.
- Рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции.
- Знать новейшие достижения психологической науки, применять современные научно обоснованные методы диагностики, развивающей, психокоррекционной, психопрофилактической работы.
- Препятствовать проведению диагностической, психокоррекционной и других видов работы лицами, не обладающими соответствующей профессиональной подготовкой.
- В решении всех вопросов исходить только из интересов ребенка, его полноценного развития.
- Хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической или коррекционной работы, если ознакомление с ними может нанести ущерб ребенку или его окружающим.
- Оказывать необходимую помощь администрации и педагогическому коллективу в решении основных проблем, связанных с обеспечением полноценного психологического развития детей, индивидуального подхода к ребенку, оказывать необходимую и возможную помощь детям в решении их индивидуальных проблем.
- Работать в тесном контакте с администрацией и педагогическим коллективом учреждения.

- По запросам администрации подготавливать необходимые материалы для психолого-педагогических консультаций; участвовать в рассмотрении спорных вопросов воспитания детей.

- Выполнять распоряжения администрации учреждения образования, если эти распоряжения не находятся в противоречии с психологической наукой, если их выполнение обеспечено наличием у него соответствующих профессиональных знаний.

9. Права работника психологической службы

Работник психологической службы имеет право:

- Определять приоритетные направления работы с учетом конкретных условий образовательного учреждения.

- Формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередном проведении различных видов работ.

- Отказываться от выполнения распоряжения администрации в тех случаях, когда эти распоряжения противоречат принципам или задачам его работы, определенным настоящим Положением.

- Знакомиться с документацией учебного учреждения, обращаться с запросами в медицинские учреждения.

- Участвовать с правом совещательного голоса в работе различных органов и комиссий, решающих судьбу детей. В случае несогласия с принятым решением обратиться в вышестоящую инстанцию и довести свое мнение.

- Участвовать в разработке новых методов психодиагностики, психокоррекции и других видов работ, оценке их эффективности, проводить в учебном учреждении групповые и индивидуальные психологические исследования и эксперименты для исследовательских целей, выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных журналах и пр.

- Обращаться в центры психологической помощи и профориентации по вопросам профессионального самоопределения школьников и другим вопросам, связанным с защитой интересов ребенка.

10. Состав СППС

- Состав СППС утверждается руководителем образовательного учреждения.

- В состав СППС входят педагог-психолог, социальный педагог, медицинские сотрудники.

- К работе допускаются лица, имеющие необходимую профессиональную квалификацию, которая соответствует требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтверждена документами об образовании.

- Руководство службой осуществляется заместителем директора по ВР. Руководитель службы подчиняется директору образовательного учреждения.

- Функциональные обязанности работников СППС службы определяются соответствующими инструкциями.