

«Утверждаю»

И.о.директора школы

Ворнакова С.Е.

**План мероприятий («дорожная карта»)
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Школа № 62» в 2023-2024 учебном году»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА – 9 (подготовка и итоги года) и ГИА – 11 соответственно) в 2022/2023 году				
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам года и ГИА-11 в 2023 году			
1.1.	Подведение итогов года-9 и ГИА-11 в 2023 году: - предварительные итоги экзаменационной кампании - окончательные итоги экзаменационной кампании	июль 2023 года октябрь 2023 года	Заместитель директора по УР Демидко И.Н.	1. Итоги года 2023 9 класс, анализ ОГЭ русский язык, математика, предметы по выбору 2. Средний балл по итогам ГИА-11 в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по учебным предметам. 3. Доля участников ЕГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников ЕГЭ. 4. Количество участников ЕГЭ, получивших стабильный результат ЕГЭ. 5. Количество участников ГИА-11 в форме государственного выпускного

				экзамена (далее – ГВЭ-11), получивших неудовлетворительный результат.
1.2.	Подведение итогов экзаменационной кампании 2023 года: - августовский педагогический совет; - совещание при директоре с заместителем директора , ответственным за организацию ГИА – 9,11.	август 2023 октябрь 2023		Итоги ГИА(анализ работы школы по итогам 2022/2023учебного года);
2.	Подготовка статистико- аналитического отчета о результатах ГИА в МБОУ «Школа № 62 » по итогам 2022-2023 учебного года	до 31 августа 2023года	Заместитель директора поУР.	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ и ОГЭ в школе (обсудить на августовском педсовете 30.08.2023)
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
1.	Планирование прохождения курсовой подготовки на базе РИРО учителями- предметниками по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА	в течение года	Заместитель директора поУР	Сравнение среднего балла по итогам ЕГЭ и ОГЭ по учебным предметам со средним баллом ЕГЭ и ОГЭ прошлого года.
2.	Организация и проведение заседаний методических объединений учителей-предметников по вопросам: - изучение и использование документов, определяющих содержание КИМов по учебным предметам, в том числе демонстрационных версий 2024 года; -изучение критериев оценивания	сентябрь-октябрь	руководители МО	Протокол заседания МО
2.1.	Организация и проведение совещания для учителей-предметников с рассмотрением документов, регламентирующих проведение ГИА	ноябрь	Заместитель директора поУР	Повышение уровня преподавания и качества знаний учащихся

2.2.	Участие в вебинарах для учителей-предметников по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ, ОГЭ с учетом особенностей ГИА-2024	сентябрь-февраль	учителя-предметники обсуждение	Повышение уровня преподавания и качества знаний учащихся
2.3.	Организация психолого-методического сопровождения по подготовке к ГИА в 2024 году	в течение учебного года	психолог школы	Повышение уровня преподавания и качества знаний учащихся
3. Нормативно-правовое обеспечение				
1.	Подготовка организационно-распорядительной и информационно-справочной документации школьного уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году			
1.1.	Издание организационно-распорядительной и информационно-справочной документации школьного уровня по вопросам организации и проведения ГИА – 9, 11			
1.1.1.	О назначении ответственных за проведение ГИА-9, 11 за передачу персональных данных, обеспечение технических требований в рамках подготовки и проведения ГИА-9,11	октябрь 2023 года	директор школы заместитель директора	Анализ организации подготовки ГИА-9 (проблемы, сложные вопросы)
1.1.2.	О сборе сведений в муниципальную часть региональной информационной системы ГИА-9 (далее – РИС) в ФИС – ГИА 11	Октябрь-декабрь 2023 года		
1.1.3.	Об организации ГИА-9,11 в 2024 году	январь 2024года		
1.1.4.	Об организации общественного наблюдения при проведении ГИА-9,11	по необходимости		
1.1.5.	О предоставлении информации о пунктах проведения экзаменов ГИА-9,11	май 2024 года		
1.1.6.	О кандидатурах персонального состава предметных и конфликтных территориальных комиссий	февраль 2024года		
1.1.7.	О проведении репетиционных экзаменационных работ	апрель 2024года		

1.1.8.	О предоставлении кандидатур учителей-предметников, задействованных в проведении ГИА-9,11 в 2024 году	Февраль-март 2024 года		
1.1.9.	Об организации ГИА-9,11 в форме ОВЗ для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ)	ноябрь-декабрь 2023\2024 года		
1.2.	Издание организационно-распорядительной и информационно-справочной документации по вопросам организации и проведения ГИА-11:			
	О назначении ответственных за проведение ГИА-11, за передачу персональных данных, обеспечение технических требований в рамках подготовки и проведения ГИА-11	сентябрь 2023 года	директор школы заместитель директора по УР	Анализ организации и проведения ГИА-11 по итогам экзаменов 2023 года
1.2.2.	Об организации информационного обеспечения ГИА-9 и ГИА-11	октябрь-ноябрь 2023 года		
1.2.3.	О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11: - декабрьский срок - февральский срок - майский срок О подготовке и проведении итогового собеседования как условия допуска к ГИА-9	октябрь-ноябрь 2023 года январь 2024 года апрель 2024 года		
1.2.4.	Об организации общественного наблюдения при проведении ГИА-11, ГИА-9	по необходимости		
1.2.5.	Об организации ГИА-11 и ГИА-9 в форме ГВЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ)	ноябрь-декабрь 2023 года		
1.2.6.	Об организации ГИА-11 и ГИА-9 в форме ГВЭ: - досрочный период - основной период	февраль-март 2024 апрель-май 2024		

1.2.7.	Утверждение плана-памятки по организации и ходу проведения ГИА	апрель 2024 года		
2.	Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11	в течение года по необходимости	Демидко И.Н.	Анализ организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 по итогам ГИА 2022\23года
4. Обучение и инструктаж лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11				
1.	Организация и проведение обучения:			
1.1.	Членов предметных комиссий ГИА-9, ГИА -11			
1.3.	Учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11			
1.4.	Общественных наблюдателей	апрель 2024		Анализ организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 по итогам ГИА 2023\24 года
1.5.	Участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ, ЕГЭ и технологии проведения ГИА-9,11 в ППЭ	в течение года		Отсутствие нарушений в ходе организации и проведение ГИА 2023\24
5. Организационное сопровождение ГИА				
1.	ГИА - 9			
1.1.	Организация информирования ГИА-9 в сентябре 2023 года: - предварительный опрос -	сентябрь 2023	Заместитель директора по УР	Анализ организации и проведения ГИА-9 по итогам ГИА 2022\23 года
1.2.	Формирование состава школьных координаторов ГИА-9 и школьных операторов по созданию базы данных ГИА-9 2024 года и обеспечению взаимодействия с РИС	октябрь 2023		
1.3.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2024 году из числа выпускников школы текущего учебного года	до 1 декабря 2023 года		

1.4.	<p>Формирование и ведение региональной информационной системы ГИА-9 в 2023/24 году. Сбор, проверка школьной базы данных, содержащих:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения об обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего а) фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, образовательная организация, класс, форма обучения; б) форма ГИА-9 перечень учебных предметов, выбранных для сдачи; в) отнесение обучающихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов; г) место сдачи ГИА-9; <p>- сведения о расписании проведения ГИА-9; - сведения о ППЭ; - сведения о результатах ГИА-9; - сведения об апелляциях обучающихся.</p> <p>Обработка результатов экзаменов ГИА-9, предварительный анализ результатов</p>	<p>до 15 января 2024</p> <p>до 1 марта 2024г.</p> <p>январь-май 2024г.</p> <p>февраль 2024 г.</p> <p>апрель-июль 2024г</p> <p>июнь-июль 2024</p>	<p>Заместитель директора по УР</p>	
1.5.				
1.6.	Проведение ГИА-9 в дополнительные сроки (по необходимости)	август-сентябрь 2023		
2.	ГИА-11			
2.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в форме ЕГЭ и ГВЭ в 2024 году. Формирование муниципальной части РИС составления списков участников ЕГЭ и ГВЭ-11:			
2.2.	Обучающихся 11-классов в школе	до 1 декабря 2023		Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2023\24 году
2.2.2.	Лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов.			
2.3.	Формирование и внесение сведений в РИС в части организации проведения ГИА – 11:			

2.3.1.	Школьная база данных	октябрь-ноябрь 2023		Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2024 году	
2.4.	Организация и проведение итогового сочинения(изложения) как условия допуска к ГИА-11				
2.4.1.	Проведение пробного сочинения (изложения) в школе	октябрь 2023	Демидко И.Н Заместитель директора по УР.	Анализ организации и проведения итогового сочинения(изложения) как условия допуска к ГИА-11 в 2024 году	
2.4.2.	Формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения) (далее – ИС(И))	ноябрь 2023			
2.4.3.	Внесение изменений в базу данных участников ИСОИ)	январь, апрель, май 2024 за две недели до проведения			
		ИС(И) в дополнительные сроки			
2.4.4.	Проведение ИС(И): - основной срок - дополнительные сроки Подготовка и проведение итогового собеседования как условия допуска к ГИА-9	декабрь 2023 февраль 2024 май 2024 февраль 2024			
2.4.5.	Подготовка аналитических материалов по промежуточным итогам и окончательным результатам проведения ИС(И)	январь, март, июнь 2024			

2.5.	Планирование работы школы			
2.5.1.	Подготовка и направление в РЦОИ: - сведений о выпускниках текущего года - сведений о количестве участников ЕГЭ по основным учебным предметам и учебным предметам по выбору - отнесение участника ЕГЭ к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	октябрь-ноябрь 2023 до 1 декабря 2023 в соответствии с периодом проведения ЕГЭ	Заместитель директора по УР	Анализ организации и проведения ГИА-11 в 2022\23 году. Отсутствие нарушений сроков внесения сведений в РИС.
2.5.2.	Сбор информации по количеству участников ЕГЭ и ГВЭ по ППЭ - в досрочный февральский срок - в досрочный период -в дополнительные сентябрьские сроки	до 01 декабря 2023 до 01 февраля 2024 до 12 сентября 2024		
2.5.3.	Сбор информации об участниках ГИА-11 в дополнительные сроки (резервные дни) досрочного и основного периодов	не позднее, чем за 2 дня до экзамена		
2.5.4.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесенных в РИС	весь период экзаменационной кампании 2023/243		
2.5.5.	Организация оповещения об утвержденных результатах ЕГЭ: - выпускников текущего года – в школе	согласно срокам получения результатов	Заместитель директора по УР	
2.5.6.	Прием и направление апелляций в УО: - по процедуре проведения ГИА-11, в том числе ЕГЭ и ГВЭ-11 - о несогласии с выставленными баллами с результатами ЕГЭ	в течение 2-х рабочих дней с момента подачи в течение 2-х рабочих дней с момента подачи		

2.5.7.	Организация тиражирования и выдачи обучающимся уведомлений на ЕГЭ, инструкций, правил заполнения бланков ЕГЭ: - в досрочный февральский срок - в досрочный период - в основной период - в дополнительные сентябрьские сроки	до 01 февраля 2024 до 15 марта 2024 до 12 мая 2024 до 12 сентября 2024		
2.6.	Организация работы общественных наблюдателей			
2.6.1.	Сбор сведений об общественных наблюдателях на ГИА	январь-апрель 2024	Заместитель директора по УР	Обеспечение общественного наблюдения за ходом экзаменационной кампании 2023\24 года
2.6.2.	Организация инструктажа общественных наблюдателей	январь-апрель 2024		
2.6.3.	Подготовка пакета документов для аккредитации общественных наблюдателей	В период проведения ГИА 2023/24		
2.7.	Обеспечение организованной подготовки и качественного проведения ГИА-11			
2.7.1.	Совещание при директоре ответственных за ГИА по вопросам: - об итогах проведения ГИА 2023 года и задачах по подготовке ГИА в 2023/24 году - о готовности школы к ГИА 2023\24	октябрь 2023 март 2024		Отсутствие нарушений при организации и проведении ГИА в 2024 году
2.7.2.	Рабочие совещания по предметам, по которым по данным мониторинговых исследований низкий уровень подготовки обучающихся к ГИА-11	январь-февраль (по необходимости)		
2.7.3.	Проведение ГИА-11, в том числе: - проведение экзаменов в ППЭ	в соответствии с единым расписанием		
2.8.	Обеспечение информационной безопасности проведения ГИА			

2.8.1.	Обеспечение взаимодействия РЦОИ, муниципального оператора РИС, школьных операторов посредством обмена информации в закрытой системе	весь период проведения ГИА 2023/24	Заместитель директора по УР	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
--------	---	------------------------------------	-----------------------------	---

6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА

1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников экзаменов и их родителей(законных представителей), ведение раздела ГИА – 2023\24 на официальном сайте школы			
1.1.	Размещение информации на официальном сайте школы по вопросам организации, проведения ГИА	весь период проведения ГИА 2023/24	Заместитель директора по УР	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе соблюдение сроков ведения РИС, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
2.	Организация работы «горячих линий» по вопросам ГИА			
2.1.	Телефонные "горячие линии", в том числе: - по вопросам ГИА-9 - по вопросам ГИА-11 - по вопросам организационно-технологического обеспечения ЕГЭ	весь период подготовки и проведения ГИА 2023/24		Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
3.	Обеспечение информирования участников ГИА и их родителей(законных представителей) через:			
3.1.	Оформление информационных стендов в школе по процедуре проведения ГИА в 2023\24 году	весь период проведения ГИА 2023/24	Заместитель директора по УР	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
3.2.	Размещение информации на школьном сайте по вопросам ГИА			
3.3.	Распространение информационных и справочных материалов (о порядке проведения ГИА, о мерах ответственности за нарушение порядка)			
3.4.	Информирование участников ГИА и их родителей через систему классных часов, родительских собраний			
4.	Организация информирования лиц, привлекаемых к проведению ГИА			

4.1.	Доведение до лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе общественных наблюдателей, инструкций (памяток) по подготовке и проведению ГИА	весь период проведения ГИА 2023/24	Заместитель директора по УР, классные руководители	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА
7. Проведение мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА				
7.1.	Консультации по подготовке к ГИА-2023\24	сентябрь-май	учителя-предметники	
	Ознакомление с демонстрационными вариантами ЕГЭ и ОГЭ	сентябрь-октябрь	учителя-предметники	
	Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников 9 классов о выборе экзаменов	сентябрь	Заместитель директора по УР	
7.2.	Отработка навыка заполнения бланков	в течение учебного года	учителя-предметники	
7.3.	Участие в пробных экзаменах по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	апрель	Заместитель директора по УР , классные руководители, учителя-предметники	
7.4.	Организация и проведение индивидуально-групповых занятий для обучающихся с низкой учебной мотивацией, с неуспевающими, с одаренными детьми по подготовке к ГИА	в течение года	учителя-предметники	
7.5.	Проведение административных контрольных работ по русскому языку, математике в форме и по материалам ГВЭ и ОГЭ ЕГЭ.	декабрь, февраль-март, май	руководители МО, Заместитель директора по УР	анализ результатов контрольных работ

7.6	Проведение пробных работ по программе «Статград»	Ноябрь- апрель		Анализ результатов и контрольных работ
-----	--	----------------	--	--